

ASANÁCIA, s.r.o., Ružová 1637, 010 01 Žilina

Prepravný poriadok

podľa §4 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.56/2012 Z.z. o cestnej doprave

V Žiline

Jún 2017

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Účelom vydania tohto prepravného poriadku je popis rozsahu činností pri zabezpečovaní vedľajšej činnosti spoločnosti a stanovenie právomocí a zodpovedností pri preprave vecí cestným nákladným vozidlom medzi dopravcom, právnickými osobami, fyzickými osobami podnikateľmi alebo fyzickými osobami zúčastnenými na preprave, stanovenie podmienok na uzavretie zmluvy o preprave vecí podľa §610 Obchodného zákonníka a jeho obsahu. Neupravuje ceny a cenové podmienky.
2. Dopravcom podľa tohto prepravného poriadku je Asanácia, s.r.o., Ružová 1637, 010 01 Žilina, ktorá podniká v cestnej nákladnej doprave na základe oprávnenia nadobudnutého dňa
3. Prepravou podľa tohto prepravného poriadku je premiestňovanie vedľajších živočíšnych produktov (ďalej len VŽP) a iných požadovaných druhov tovarov v medzinárodnej a vnútroštátnej cestnej nákladnej doprave

Článok 2

Druh prevádzkovej cestnej dopravy, rozsah dopravných služieb, veci vylúčené z prepravy

1. Dopravca vykonáva cestnú nákladnú dopravu v rozsahu:
 - vnútroštátna cestná nákladná doprava,
 - medzinárodná cestná nákladná doprava.
2. Charakter vykonávanej cestnej nákladnej dopravy
 - a) vozové / celokontajnerové zásielky: t.j. zásielky prepravené jednému odosielateľovi jednou jazdou vozidla, ak bola využitá užitočná alebo celková hmotnosť vozidla alebo bez zreteľa na hmotnosť zásielky, ak
 - využije ložnú plochu vozidla,
 - jej prepravu vykonáva osobitnou jazdou vozidla podľa dohody s dopravcom alebo preto, že to vyžaduje povaha nákladu, prípadne vykonanie prepravy v požadovanej lehote,
 - ju nakladá alebo vykladá na dvoch alebo viacerých miestach; o jednu jazdu vozidla ide aj vtedy, ak z prevádzkových dôvodov preloží zásielku na iné vozidlo
 - b) kusové zásielky a príklady: za príkladku považuje zásielku prepravovanú spoločne s inými zásielkami. Dopravca má právo príkladku ďalších nákladov pre druhých a ďalších dopravcov pokiaľ mu to dovoľuje ložný priestor a užitočná hmotnosť vozidla. Dopravca má právo rozhodovať o počte, objeme a hmotnosti príkladok.
3. Druhy prepráv
 - a) preprava sypkých a voľneložených materiálov a surovín (vedľajších živočíšnych produktov)
 - b) tovarov na paletách
 - c) preprava kvapalín v cisternách (živočíšnej krvi a kafilerických tukov)
 - d) preprava iných druhov tovarov na základe objednávok dopravcov
4. Veci vylúčené z prepravy: dopravca má právo vylúčiť z prepravy veci, ktoré podľa osobitných predpisov vyžadujú zvláštne a osobitné zabezpečenie ich prepravy a za okamžitých podmienok a stavu technickej základne, vozového parku a personálu dopravca tieto osobitné podmienky nemôže zabezpečiť.
 - a) nebezpečné zásielky podľa Dohody ADR
 - c) živé zvieratá
 - d) nadrozmerná a nadmerná preprava tovaru

Článok 3

Vymedzenie podmienok na uzavretie zmluvy o preprave nákladu

1. Zmluvou o preprave vecí sa dopravca zaväzuje odosielateľovi, že prepraví zásielku z určitého miesta do určitého iného miesta a odosielateľ sa zaväzuje zaplatiť mu odplatu.
2. K uzavretiu zmluvy o preprave dochádza okamžikom potvrdenia objednávky prepravcu dopravcom. Objednávka je záväzná pre prepravcu, aj keď je dohodnutá telefonicky a potvrdená dopravcom telefonicky.
3. Objednávku je nutné vykonať bez zbytočného odkladu, najmenej 48 hod. vopred písomne (resp. faxom, mailom) oznámiť existenciu VŽP dopravcovi (č.t.: 0904/238581, mail: asanacia@asanacia.sk,)
4. Objednávka prepravy musí obsahovať všetky údaje potrebné na jej vykonanie a na vyúčtovanie prepravného, najmä:
 - identifikačné údaje objednávateľa (meno, adresa, kontaktné údaje)
 - presný a plný názov bankového spojenia, názov a číslo účtu
 - vyčerpávajúci názov a adresa odosielateľa, meno zodpovednej osoby a kontakt na ňu
 - druh zásielky, jej obsah, balenie, príp. osobitné podmienky, charakter veci
 - počet kusov zásielky, celková hmotnosť, rozmery
 - prepravné - dohodnutá cena za prepravu
 - platobné podmienky.
5. Ak dopravca nemôže objednávku prijať, upovedomí o tom bez meškania objednávateľa.
6. Ak bola objednávka schválená, dopravca pristaví vhodné vozidlo v odsúhlasenom termíne. Ak sa vyskytnú prekážky, pre ktoré nemôže pristaviť vozidlo v dohodnutom termíne, dispečer je povinný o tom neodkladne upovedomiť odosielateľa a prípadne dojednať iný termín pristavenia vozidla. Dopravca písomne potvrdí prijatie objednávky na žiadosť objednávateľa. Ak sa po vyzvaní odosielateľa na pristavenie vozidla k nakládkе nenaložené vozidlo vráti z viny odosielateľa, je objednávateľ povinný dopravcovi uhradiť náklady za márnú jazdu a prípadne poplatok za zdržanie vozidla.
6. Dopravca je povinný prepravu zásielky vykonať do miesta určenia s odbornou starostlivosťou v dohodnutej lehote, inak bez zbytočného odkladu.
7. Dopravca môže splniť svoj záväzok pomocou ďalšieho dopravcu a zodpovedá pritom, akoby prepravu uskutočňoval sám.
8. V zmysle Dohovoru CMR je dokladom o uzavretí prepravnej zmluvy nákladný list CMR resp. zberný list dopravcu. Ak nákladný list chýba, ak má nedostatky, alebo ak sa stratil, nie je tým existencia alebo platnosť prepravnej zmluvy dotknutá, a vzťahujú sa na ňu aj ďalšie ustanovenia tohto dohovoru.
9. Nákladný resp. zberný list sa vystavuje v 3 pôvodných vyhotoveniach podpísaných aspoň dopravcom.

Článok 4

Postavenie objednávateľa prepravy

Objednávateľ je povinný zabezpečiť a skontrolovať pred začatím prepravy všetky potrebné úkony, a to najmä:

1. Odosielateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť prepravných sprievodných dokladov a osobitných listín, za ich včasné odovzdanie dopravcovi (najneskôr pri odovzdaní zásielky na prepravu) a za škody spôsobené dopravcovi nesplnením týchto povinností.
2. Odosielateľ je povinný pripojiť k nákladnému listu alebo dať dopravcovi k dispozícii doklady potrebné na colné a na ďalšie úradné konanie vykonávané pred vydaním zásielky a poskytnúť mu všetky informácie, o ktoré požiada.
3. Dopravca nie je povinný skúmať, či sú doklady a informácie správne a dostačujúce. Odosielateľ zodpovedá dopravcovi za všetky škody vzniknuté z dôvodu nedodania dokladov alebo potrebných informácií alebo doklady a informácie sú neúplné alebo nesprávne, pokiaľ nejde o nedostatok zavinený dopravcom.

4. Ak po dojednaní prepravy odpadne potreba prepravy objednávateľ je povinný oznámiť to bez meškania dopravcovi.
5. VŽP prepravovaný prostredníctvom dopravcu pripraviť k vyzdvihnutiu pracovníkom objednávateľa vo vopred dohodnutý deň, pričom pri nezabezpečení prípravy vyzdvihnutia bude vystavený doklad povereným pracovníkom dopravcu (ďalej len asanačný technik),
6. Zabezpečiť oprávnenú osobu na podpísanie zberného listu s označením druhu a hmotnosti VŽP. V prípade, že uvedenú osobu nezabezpečí, alebo nemá možnosť zistiť hmotnosť VŽP, súhlasí s množstvom VŽP, ktoré uvedie asanačný technik na zbernom liste. Kópiu zberného listu nechá asanačný technik u strážnej služby objednávateľa alebo v jeho poštovej schránke,
7. Zabezpečiť uskladnenie, triedenie, ošetrovanie, bezpečné uloženie a sústredenie VŽP do ich odvozu do vhodných a prístupných priestorov (kompatibilné s nakladačom dopravcu) t.j. v kafilerickom boxe alebo kontajneroch zvlášť na to určených a to tak, aby nedochádzalo k ich znehodnoteniu a tiež zabezpečiť nakládku do prepravného zariadenia dopravcu po dohode s ním,
8. Všetky materiály a listiny odovzdané dopravcom používať iba výlučne pre odvoz VŽP a neposkytovať ich tretím osobám okrem osôb na to oprávnených príslušnými právnymi predpismi. V tomto zmysle sa objednávateľ zaväzuje informovať svojich vybraných pracovníkov,
9. Zabezpečiť, aby odoberané VŽP neobsahovali cudzie predmety /sklo, drevo, železo, mäkké a tvrdé plasty a pod./, ako i sekundárnu vodu. Pokiaľ sa preukáže, že práve VŽP od objednávateľa spôsobili prípadnú poruchu technologického zariadenia spracovateľa, je si vedomý tej skutočnosti, že spracovateľ si voči nemu bude uplatňovať právo na náhradu škody,
10. Pri odvoze VŽP dodržiavať zákonné podmienky v súlade s platnou legislatívou a prijaté veterinárne opatrenia,
11. Zabezpečiť, aby odberné miesto bolo pravidelne čistené a dezinfikované,
12. VŽP poškodené biologickým rozkladom vinou objednávateľa nie sú predmetom zmluvy a budú riešené na základe individuálnej písomnej objednávky,
13. Uhradiť dohodnutú cenu v lehote splatnosti určenej vo vystavenej faktúre,

Článok 5

Vymedzenie prednostne prepravovaného nákladu

1. Dopravca vzhľadom na štruktúru technickej základne – vozového parku prednostne prepravuje tieto zásielky:
 - VŽP kategórie 1, 2, 3 v zmysle legislatívy, t.j. Zákona č.39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti a nariadenia ES č. 1069/2009
 - výrobky zo spracovaných VŽP: kafilerický tuk a mäsokostnú múčku kategórie 1 a 3
2. Dopravca uprednostňuje pri zabezpečení prepravných potrieb dopravcov na základe osobitných zmlúv. Dopravca môže uprednostniť hlavne potreby najväčších svojich objednávateľov.
3. Dopravca v osobitných prípadoch verejného záujmu môže zmluvne uprednostniť a stanoviť okruh dopravcov s prednosťou na prepravu, predovšetkým pri nákazových situáciách.

Článok 6

Úprava vzťahu zamestnancov objednávateľa a členov osádky vozidla dopravcu

1. Vo veciach prepravy zásielok v nákladnej cestnej doprave, dopravca jedná priamo, alebo prostredníctvom svojich zástupcov, pracovníkov a iných osôb v rozsahu ich splnomocnenia .
2. Pri plnení prepravných úloh zastupuje dopravcu u odosielateľa, prijímateľa, pri styku s ich zamestnancami, vodič vozidla (asanačný technik) poverený vykonávaním objednanej prepravy, ktorý je zároveň v pracovnom vzťahu s dopravcom.
3. Vodič je oprávnený v rozsahu jeho pracovných úloh:
 - vykonať prehliadku zásielky

- žiadať váženie zásielky s vydaním vážneho lístka v opačnom prípade stanoví hmotnosť sám
 - vyjadriť sa za dopravcu do nákladného listu k stavu zásielky
 - podpísať prevzatie a prijatie zásielky na prepravu do nákladného listu v mene dopravcu
 - vyjadriť sa ku škode na zásielke u odosielateľa a prijímateľa
 - zastupovať dopravcu pri styku s colnými orgánmi a orgánmi veterinárnej správy
 - jednať s policajnými orgánmi
 - vylúčiť zásielky z prepravy, pokiaľ táto nevyhovuje podmienkam bezpečnej a spoľahlivej prepravy, resp. nezodpovedá podmienkam tohto prepravného poriadku.
4. Zamestnanci a zástupcovia objednávateľa, odosielateľa a príjemcu tovaru sú povinní:
- sprístupniť VŽP asanačnému technikovi
 - podpísať a potvrdiť prevzatie zásielky
 - pravdivo a presne popísať rozsah a vznik škodovej udalosti, podpísať vodičovi zápis o škodovej udalosti
 - preukázať osobnú totožnosť a totožnosť príjemcu tovaru bez okolkov
 - byť nápomocní pri pohybe vozidla v mieste nakládky a vykládky, vydať presné pokyny
 - byť nápomocní vodičovi pri mimoriadnych udalostiach
 - zabezpečiť správnosť a úplnosť prepravných listín a osobitných dokladov.

Článok 7

Podmienky zmeny zmluvy a odstúpenia od zmluvy

1. Vzhľadom na povahu a druh zásielky, ktorým sú VŽP, nie je možné aby odosielateľ navrhol zmenu prepravnej zmluvy, najmä vrátenie zásielky odosielateľovi, jej vydanie inému prijímateľovi, alebo tomu istému prijímateľovi na iné miesto vykládky.
2. Odstúpenie od prepravnej zmluvy môže navrhnúť každá strana z nasledovných dôvodov:
 - objednané prepravy neboli dopravcom vykonané riadne
 - došlo k hrubému porušeniu zmluvy
 - došlo k zmareniu účelu zmluvy
 - došlo k dodatočnej nemožnosti plnenia zmluvy.
3. Hrubým porušením zmluvy o preprave je, ak povinný nesplnil:
 - opakované neúplné údaje o zásielke
 - opakovaná, včas a riadne neohlásená zmena miesta nakládky, vykládky
 - nedodržanie dodacej lehoty
 - neuhradenie prepravného v lehote splatnosti
 - opakované nezabezpečenie úplnosti a správnosti prepravných listín a sprievodných dokladov
 - nedodržanie času nakládky a vykládky vozidla odosielateľom a prijímateľom zásielky
 - neuhradenie faktúr prestojov dopravcu.

Článok 8

Pravidlá balenia tovaru a reklamácie

1. Základné povinnosti odosielateľa z hľadiska balenia a značenia tovaru stanovuje čl.4 a bod 4.9
2. Pri poškodení alebo zničení tovaru má odosielateľ právo podať reklamáciu u dopravcu to však neplatí pri preprave celokontajnerových alebo kusových prepravách VŽP, na ktoré sa vzhľadom na ich druh a povahu nevzťahuje žiadna reklamácia na škodu spôsobenú počas vykonania prepravy.
3. Reklamácia sa musí podať písomne. Oprávnený musí presne vymedziť svoje požiadavky a zdôvodniť ich opodstatnenosťou. Musí pripojiť doklady k nárokovanej sume. Reklamácia u dopravcu sa musí uplatniť riadne a včas, najneskôr do 5 dní, kedy k udalosti došlo, inak právo reklamácie zaniká.

Článok 9

Prepravné listiny

1. Za správnosť a úplnosť prepravných sprievodných listín a osobitných dokladov, včasné odovzдание dopravcovi, zodpovedá odosielateľ, ktorý je povinný odovzdať ich najneskôr pri odovzdaní zásielky na prepravu.
2. Prepravné sprievodné listiny sú :
 - nákladný list (CMR)
 - zberný list
 - faktúra hodnoty (ceny) zásielky,
 - špecifikácia zásielky - dodací list (výdajka)
 - doklad o prevážení zásielky (vážny lístok)
 - doklad o pôvode tovaru (EUR 1)
 - doklad o začlení a vyclení tovaru (JCD, JCDD), colná sprievodka
 - tranzitný doklad T1-T5
 - veterinárny dovozný, tranzitný a vývozný doklad (obchodný doklad)
 - certifikát kvality (osvedčenie)
3. Za manipuláciu s prepravnými listinami počas prepravy je zodpovedný vodič.

Článok 10

Postup osádky nákladného auta v prípade dopravnej nehody, požiaru, poškodenia nákladu alebo inej mimoriadnej udalosti počas prepravy

1. Mimoriadnymi udalosťami počas prepravy zásielok sú:
 - dopravné nehody vozidla
 - požiar vozidla
 - poškodenie alebo zničenie zásielky
 - odcudzenie vozidla so zásielkou
2. Členovia osádky vozidla sú v prípade dopravnej nehody alebo požiaru vozidla a zásielky, úrazu alebo náhleho ochorenia členov osádky, alebo pri mimoriadnej udalosti počas prepravy, pri ktorej sú ohrozené životy alebo zdravie osádky, nebezpečenstvo poškodenia alebo zničenia zásielky, alebo jej odcudzenia, povinní:
 - poskytnúť podľa svojich schopností a možností potrebnú prvú pomoc a bezodkladne privolať odbornú zdravotnícku pomoc a urobiť opatrenia na záchranu osôb
 - urobiť vhodné opatrenia, aby mimoriadnou udalosťou nebola ohrozená bezpečnosť cestnej premávky, vozidla a zásielky
 - urobiť potrebné opatrenie na záchranu majetku dopravcu a prepravcu, privolať hasičský a záchranný zbor. Pri škode na tovare podliehajúcemu spotrebnej dani a iným clám, privolať aj colnú službu.
 - urobiť nevyhnutné opatrenia, aby VŽP nespôsobila škody na zdraví a majetkoch a životnom prostredí
 - zabezpečiť spísanie zápisnice s osobou, ktorá nehodu zapríčinila
 - bez meškania oznámiť mimoriadnu udalosť dopravcovi, polícii, ak v súvislosti s mimoriadnou udalosťou bol spáchaný trestný čin alebo priestupok
3. Dopravca bezodkladne zabezpečí náhradné vozidlo na mieste nehody
4. Dopravca zodpovedá za to, aby vozidlo bolo naložené len v rámci celkovej prípustnej hmotnosti vozidla. Ak dopravca zistí preťaženie vozidla, ktoré je zavinené nesprávnymi údajmi o hmotnosti zásielky alebo inými dôvodmi zo strany odosielateľa, ktoré nemohol rozpoznať, odosielateľ znáša všetky škody a náklady, ktoré vzniknú z dôvodu preťaženia vozidla.
5. Ak sa zistí preťaženie vozidla zavinené odosielateľom ešte v mieste odoslania, musí odosielateľ vykonať vyloženie nadváhy. Ak sa na pokyn odosielateľa prepravuje nadváhová časť ďalej, alebo

späť do miesta nakládky, tak sa považuje táto preprava za osobitný prepravný výkon, za ktorú sa platí aj prepravné podľa ubehnutej trasy podielovo.

Článok 11 **Záverečné ustanovenia**

1. Tento prepravný poriadok je záväzný voči odosielateľom a príjemcom odo dňa jeho zverejnenia a sprístupnenia súčasťou návrhu na uzavretie zmluvy o preprave vecí.
2. Tento prepravný poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.06.2017. Všetky zmeny a dodatky prepravného poriadku nadobúdajú účinnosť ich dňom schválenia konateľom spoločnosti.
3. Dopravca je povinný platný prepravný poriadok sprístupniť vo svojich obchodných priestoroch prepravcom, prípadne na svojej internetovej stránke www.asanacia.sk.
4. Objednávateľ prepravy je pred podpísaním zmluvy o preprave nákladu povinný sa s týmto prepravným poriadkom oboznámiť.

V Žiline, dňa 31.05.2017